

RELAZIONE ATTIVITÀ SCUOLA PARITARIA FIGLIE DI GESU'

PER L'ANNO SOCIALE 2020

L'anno di gestione 2020 è stato caratterizzato dalla consueta attività di servizio all'infanzia e alla primaria secondo quanto previsto dallo statuto dell'Ente e quanto disposto dalla Legge n°62/2000 e dalle CC.MM. n° 163/2000 e n° 31/2003.

L'attività si è concretizzata nella realizzazione dei seguenti servizi:

Scuola materna:

- Numero delle sezioni: 4
- Numero dei bambini accolti: 79
- Numero dei bambini portatori di handicap: 0
- Numero dei dipendenti: 7
- Numero dei collaboratori: 3
- Mensa scolastica
- Attività di progetto e servizi vari finalizzati alla realizzazione del POF della scuola. Sono stati realizzati vari progetti ad integrazione delle attività didattiche, fra cui: il progetto di musica, con un insegnante esperto che lavora anche presso la scuola primaria, il progetto di inglese, con una insegnante madrelingua che lavora anche presso la scuola primaria, un laboratorio sulla creta. Non sono state effettuate uscite didattiche a causa delle disposizioni anti COVID.

Scuola primaria:

- Numero delle sezioni: 6
 - Numero dei bambini accolti: 153
 - Numero dei bambini portatori di handicap: 2
 - Numero dei dipendenti: 13
 - Numero dei collaboratori: 5
 - Mensa scolastica
 - Attività di progetto e servizi vari finalizzati alla realizzazione del PTOF della scuola. Durante l'anno, sono stati realizzati diversi progetti ad integrazione delle attività didattiche. In particolare è stato realizzato il progetto lettura, presentato annualmente e volto a sensibilizzare gli alunni alla lettura, il progetto gioco, che ormai da anni viene attuato in collaborazione con tirocinanti e docenti di Unimore, il progetto CLIL, nelle classi terza, quarta e quinta, finalizzato ad approfondire argomenti di studio con il supporto di una madrelingua inglese, il progetto "Racchette in classe", sia presso la scuola che nella sede del tennis Modena, che ha portato nella nostra Scuola Primaria anche il cane Pit, con lo scopo di sensibilizzare i bambini sull'utilizzo da parte delle forze dell'ordine dei "cani poliziotto".
- Si è svolto il percorso per lo screening precoce dei DSA, con un'esperta logopedista, che da tempo collabora con la nostra scuola, nelle classi prima, seconda e terza.

La presente relazione illustra le diverse voci di bilancio caratteristiche della gestione scolastica ex L. 62/2000 al fine di delinearne gli aspetti economici più rilevanti e specifici.

Si prendono pertanto in esame gli oneri sostenuti ed i proventi conseguiti nell'esercizio sociale in oggetto.

Il bilancio è stato predisposto in base alla specifica normativa fiscale cui l'Ente Gestore è soggetto.

I criteri di valutazione si sono ispirati alla coerenza e alla competenza ed i principi contabili adottati sono espressamente esposti in seguito per le voci più significative:

- immobilizzazioni materiali:, iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione
- crediti: sono iscritti al presumibile valore di realizzo

- debiti: sono esposti al valore nominale

- costi e ricavi: sono esposti secondo i principi della prudenza e della competenza.

Spese per il personale: le spese di personale connesse alla gestione della scuola paritaria dell'infanzia e della scuola primaria ammontano a € 650.052,84 con uno scostamento del -10,11% rispetto all'esercizio precedente. La differenza in negativo è dovuta al periodo di sospensione dell'attività di lavoro a seguito dell'emergenza epidemiologica facendo ricorso alla cassa integrazione guadagni in deroga.

Il Fondo Trattamento Fine Rapporto è stato movimentato nel corso dell'esercizio in seguito a licenziamenti per € 69.337,21 ed incrementato per € 34.196,59 a fine anno dell'accantonamento comprensivo della rivalutazione eseguiti a norma di legge per € 252.234,53. Nel corso degli anni sono stati corrisposti anticipazioni per € 34.650,72 di cui un netto dovuto di € 217.583,81.

Servizi da terzi: nell'ambito delle spese a bilancio sotto la voce consulenze e servizi da terzi si registrano € 51.867,95 con uno scostamento del 35,19% rispetto all'anno precedente in corrispondenza alle prestazioni rese nell'ambito di corsi di aggiornamento, seminari attività di progetto, consulenza fiscale, legale, tecnica, psicologica etc..

Spese per EDP: Sono stati sostenuti gli oneri per la manutenzione ordinaria ed assistenza della strumentazione informatica per complessivi € 266,20 legate al rinnovo licenza Acronis True Image e gestione della Collana Segremat in versione monoutenza.

Spese gestionali e generali; ammontano a complessivi € 38.623,06 con uno scostamento del -66,14% rispetto all'anno precedente, suddivisi nelle seguenti voci:

| | |
|---------------------------------|-------------|
| - acquisti vari | € 1.752,93 |
| - generi alimentari | € 26.903,44 |
| - prodotti igienici e sanitari | € 6.142,42 |
| - spese gestione automezzi/auto | € 3.824,27 |

Acquisti materiali consumo e diversi ; ammontano a complessivi € 8.963,41 con uno scostamento del 13,09 % rispetto all'anno precedente.

Le spese sono suddivise come segue:

- € 340,35 per acquisti materiale di consumo
- € 200,08 per acquisti attrezzatura minuta
- € 5.157,68 per acquisto cancelleria

- € 3.265,30 per acquisto dispositivi di sicurezza

Spese varie ; ammontano a complessivi € 5.395,25 riferibili ai premi assicurativi di competenza 2020 per € 5.286,55, alle spese postali per € 84,70 e valori bollati per € 24,00 con uno scostamento del 0,44% rispetto all'anno precedente.

Affitti noli e locazioni finanziarie ; ammontano a complessivi € 201,30 riferibili al noleggio del Router Basic con uno scostamento del 400% rispetto all'anno precedente.

Manutenzioni e spese di Mantenimento; ammontano a complessivi € 14.836,32 con uno scostamento del -9,80% rispetto all'anno precedente.

Ammortamenti; ammontano a complessivi € 61.636,96 con uno scostamento del 36,92% rispetto all'anno precedente e suddivisi nelle seguenti voci:

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| - manutenzioni | € 45.954,85 |
| - impianti condizionamento | € 1.549,64 |
| - impianti specifici | € 1.820,43 |
| - altri impianti e macchinari | € 2.190,66 |
| - attrezzatura varia e minuta | € 1.117,24 |
| - mobili ed arredi | € 6.066,48 |
| - macchine d'ufficio elettroniche | € 2.937,66 |

Imposte e tasse - IRAP: nell'ambito delle spese a bilancio per imposte e tasse pari a € 6.619,57 si registrano, per le spese connesse all'IRAP, € 372,50.

La voce dei **PROVENTI** connessa ai **finanziamenti –contributi degli Enti Locali** (Regione-Provincia, Comune, Circostrizione) è pari a € 364.392,05 con uno scostamento di **24.57%** rispetto all'anno precedente; suddivisi nelle seguenti voci:

Contributi scuola dell'infanzia

| | |
|-----------------------------|-------------|
| MIUR | € 56.677,14 |
| Comune di Modena | € 66.643,19 |
| Parrocchia di San Benedetto | € 4.391,40 |

Contributi scuola primaria

| | |
|------------------|--------------|
| MIUR | € 210.021,50 |
| Comune di Modena | € 5.401,32 |

Altri contributi € 21.257,50

Proventi utenza

Le famiglie utenti, nel presente anno, hanno corrisposto proventi per € 532.142,10 con uno scostamento del **-17.80%** rispetto all'anno precedente; suddivisi nelle seguenti voci:

Proventi scuola dell'infanzia

| | |
|------------------|--------------|
| quote iscrizioni | € 3.960,00 |
| rette frequenza | € 140.383,26 |

Proventi scuola primaria

| | |
|------------------|--------------|
| quote iscrizioni | € 5.930,00 |
| rette frequenza | € 381.868,84 |

Altre entrate: si rilevano complessivi € 58.444,17 per canoni di locazione, € 30,90 per interessi ed arrotondamenti, € 4.500,00 per altri ricavi e proventi ed € 72.529,31 per liberalità.

Il risultato della gestione è pertanto rappresentato da una perdita pari a € 1.261,67.

Nel complesso quindi il servizio di scuola dell'infanzia e di scuola primaria si è svolto ,dal punto di vista gestionale ed organizzativo, secondo criteri e modalità rispettosi degli obblighi e delle normative vigenti e improntati ai criteri dell'efficacia e dell' efficienza.

Il presente bilancio viene messo a disposizione di tutte le componenti della comunità scolastica secondo le modalità indicate nel Regolamento di istituto.

Letto e approvato in data 18 Ottobre 2021

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Cappelletti Teresa

ISTITUTO FIGLIE DI GESÙ
Scuola dell'Infanzia e Primaria
Via del Carmine n. 12- 41121 MODENA
Tel. 059.235166 - Fax 059.4279327

Il sottoscritto/ La sottoscritta Cappelletti Teresa, nata a Isola della Scala, il 08/10/1941 e residente a Modena , in Via del Carmine n.12 nella sua qualità di Presidente dell'Istituto Figlie di Gesù - scuola materna e primaria , sita in Modena Via del Carmine n.12, vista la legge 62/2000, la circolare M.I.U.R. n.31 del 18/3/2003 e la circolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna n. 6248, del 16 aprile 2004

DICHIARA

che il bilancio dell'esercizio sociale chiuso al 31 dicembre 2020 è stato redatto secondo le specifiche normative fiscali alle quali la scuola è soggetta, con criteri di coerenza, competenza e che il suddetto bilancio è a disposizione dei componenti della comunità scolastica.

Modena, lì 18 Ottobre 2021

In fede

Cappelletti Teresa

Cappelletti Teresa

ISTITUTO FIGLIE DI GESÙ
Scuola dell'Infanzia e Primaria
Via del Carmine n. 12- 41121 MODENA
Tel. 059.235166 - Fax 059.4279327

